

No. 31920

**DENMARK
and
BURKINA FASO**

**Exchange of letters constitnting an agreement concerning
Danish financial snpport for the Pan African Festival of
Cinema and Television at Ouagadougou. Copenhagen,
1 August and 17 October 1994**

Authentic text: French.

Registered by Denmark on 12 June 1995.

**DANEMARK
et
BURKINA FASO**

**Échange de lettres constituant un accord relatif à l'appui
financier danois pour un festival panafricain du cinéma
et de la télévision à Ouagadougou. Copenhague, 1^{er} août
et 17 octobre 1994**

Texte authentique : français.

Enregistré par le Danemark le 12 juin 1995.

ÉCHANGE DE LETTRES CONSTITUANT UN ACCORD¹ ENTRE LE DANEMARK ET LE BURKINA FASO RELATIF À L'APPUI FINANCIER DANOIS POUR UN FESTIVAL PANAFRICAIN DU CINÉMA ET DE LA TÉLÉVISION À OUAGADOUGOU

I

MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS
DENMARK

Date 1 août 1994

Ref. 104.BF.2

Madame l'Ambassadeur,

Faisant suite à la requête présentée par le Ministère de l'Economie, des Finances et du Plan du Burkina Faso au Ministère des Affaires Etrangères du Danemark, Danida, j'ai l'honneur de vous informer de la disponibilité du Gouvernement de Danemark d'accorder un montant de 2.827.500 DKK au Festival Panafricain du Cinéma et de la Télévision de Ouagadougou pour l'organisation du FESPACO 95.

J'ai l'honneur de vous suggérer que cette coopération entre le Burkina Faso et le Royaume du Danemark soit mise en oeuvre conformément aux modalités prévues par le présent échange de lettres.

Article 1

Définitions

- 1.1 Aux fins du présent accord on entend, sauf stipulation contraire, dans le cas du Gouvernement du Danemark, par "Autorités compétentes", le Ministère des Affaires Etrangères, Danida, et dans le cas du Gouvernement du Burkina Faso, le Ministère de l'Economie, des Finances et du Plan, ou, pour les deux parties, toute autre autorité habilitée à exercer les fonctions actuellement assumées par lesdites autorités.

¹ Entré en vigueur le 17 octobre 1994 par l'échange desdites lettres.

Article 2

Objectifs de la coopération

- 2.1 L'objectif à long terme du projet est le renforcement de la dimension culturelle du développement. Le FESPACO est considéré comme une des plus grandes manifestations culturelles de l'Afrique; l'objectif opérationnel est donc l'amélioration qualitative de l'organisation du FESPACO, le renforcement de son rôle en tant que centre de l'industrie cinématographique en Afrique ainsi que le renforcement du rôle des femmes dans l'industrie cinématographique.
- 2.2 Le Festival tentera de s'ouvrir davantage à l'Afrique anglophone.
- 2.3. Le festival sera promu aux festivals de Cannes, Locarno, Carthage, Namur, Amiens, Los Angeles, Accra, etc.

Article 3

Résultats extrants

- 3.1 Le FESPACO reçoit assistance de trois conseillers d'une entreprise aide-conseil danoise ci-après dénommée "assistance technique".
- 3.2 Avant la tenue du festival,
 - a) le personnel recevra de l'assistance technique une formation et des conseils sur place dans la réalisation des activités importantes du festival, dans les domaines des relations publiques, de l'information, de l'accueil, de la presse et dans l'informatisation des diverses fonction du festival.
 - b) Le système informatique sera mis à jour et certains éléments de l'équipement seront remplacés. Quatre (4) secrétaires, deux (2) informaticiens et un (1) assistant en relations publiques (10 mois) seront recrutés pour renforcer le Secrétariat Général Permanent pour des durées respectives de trois (3), dix (10) et dix (10) mois.
 - c) Le personnel du FESPACO et les organisateurs participeront à un séminaire sur la communication interne et la collaboration. Les Présidents des commissions auront suivi un

cours de trois (3) jours sur le management et dix membres du Secrétariat Général Permanent seront initiés à l'informatique.

- d) Le festival produira tout le matériel d'information et assurera la diffusion du Newsletter.
- e) Le rôle du FESPACO en tant que centre de l'industrie cinématographique sera renforcé par l'achat de longs et courts métrages. Il sera également procédé à l'acquisition au profit du MICA et à l'installation, de matériel de rangement des films, documents et autres archives spécifiques.
- f) Des femmes professionnelles du cinéma seront invités à participer au festival avec prise en charge des frais de voyage et séjours.

Article 4

Plan d'activités

4.1 Les activités prévues pour la réalisation des objectifs sont:

- a) Trois conseillers, experts en management et relations publiques, relations avec la presse et travail d'information, de même qu'en technique informatique, aideront et formeront sur place les collaborateurs du FESPACO et les organisateurs du festival. L'assistance technique couvrira les domaines de l'accueil, l'hébergement, des relations publiques, des relations avec la presse et le travail d'information, de la publication du catalogue et du journal (FESPACO-NEWS), de l'installation d'un centre de presse et de l'informatisation de l'ensemble des fonctions du festival.
- b) Les ordinateurs et les logiciels fournis précédemment par Danida seront mis à jour et un nombre déterminé de pièces de rechange et autres fournitures sera livré.
- c) Des secrétaires, des informaticiens, des employés aux relations publiques et du personnel de soutien seront recrutés par le Secrétariat Général Permanent.

- d) Un séminaire de quatre (4) jours sur la communication destiné au personnel du FESPACO et aux organisateurs sera tenu.
- e) Un séminaire trois (3) jours sur le management sera organisé à l'intention des présidents des commissions du festival.
- f) Des experts locaux en informatique dispenseront une formation de base à dix (10) membres du personnel.
- g) Le Secrétariat Général Permanent aura à charge la publication du Newsletter, diffusera le matériel publicitaire requis à savoir les affiches, dépliants, autocollants, etc.
- h) Environ vingt (20) films africains seront achetés pour la Cinémathèque Africaine de même qu'il sera procédé à l'acquisition et à l'installation d'étagères et d'armoires de rangement des films et de cassettes vidéo.
- i) Environ trente (30) femmes professionnelles du cinéma seront invités au festival avec prise en charge des frais de voyage et de séjour.

Article 5

Intrants du projet

- 5.1 Le Gouvernement du Burkina Faso représenté par le Ministère de l'Economie, des Finances et du Plan, aura à charge les intrants suivants:
- La suivi de l'appui au Secrétariat Général Permanent ;
 - L'organisation des séminaires et formations en informatique ;
 - L'intensification des activités de marketing et la promotion du festival à travers sa présence active à des manifestations similaires ;
 - L'organisation de l'achat de films et l'acquisition d'équipement de rangement
 - l'organisation de la participation des femmes cinéastes au festival ;
 - L'organisation de l'audit de la comptabilité.

- 5.2 Le gouvernement du Danemark, représenté par le Ministère des Affaires Etrangères, aura à charge les intrants suivants:
- financement des biens d'équipements nécessaires pour la mise à jour du matériel d'informatique, de bureau et de maintenance ainsi que diverses fournitures selon le contrat conclu entre Danida et l'assistance technique.
 - financement des services de l'assistance technique, comprenant frais de transport, hôtels et séjours, selon le contrat conclu entre Danida et l'assistance technique.
 - financement de l'appui du secrétariat permanent, les séminaires et formation en informatique, le marketing et promotion, l'achat de films et équipement de rangement de films, la participation des femmes cinéastes et l'audit de la comptabilité.

Article 6

Budgets et déboursements

- 6.1 Le budget du projet est estimé au niveau de prix du troisième trimestre 1994, et est donné en prix fixes.

	DKK
1) Services de consultants	1.062.500
2) Matériel	335.000
3) Appui du Secrétariat Permanent	200.000
4) Séminaires et formation en informatique	150.000
5) Marketing et promotion	150.000
6) Achat de films et équipement de rangement	700.000
7) Participation des femmes cinéastes	200.000
8) Audit de la comptabilité	30.000
<hr/>	
Total général	2.827.500
=====	

- 6.2 Toute proposition d'incorporation de composantes complémentaires ou de réallocation parmi les composantes initialement prévues sera sujette à l'approbation des deux parties.
- 6.3 Les modalités pratiques de règlement des prestations de l'assistance technique et l'acquisition du matériel seront effectuées conformément au contrat conclu entre Danida et DANICOM. Les fonds prévues pour les intrants à la charge du gouvernement burkinabè seront directement transférés au FESPACO, en vertu des dispositions du présent accord et annexe.

Article 7

Transports

- 7.1 Tout transport de biens d'équipement couverts par le présent accord devra respecter le principe de la libre participation du commerce international sous le régime de la concurrence libre et loyale.

Article 8

Importation, taxes à l'importation et autres charges publiques

- 8.1 Le financement accordé par le Ministère des Affaires Etrangères, Danida, dans le cadre du présent accord sera exempté de toute taxe, actuelle ou future, prévue par les actes législatifs ou réglementaires actuels ou futurs du Burkina Faso, à l'occasion de sa publication, son exécution, son entrée en vigueur et autres.
- 8.2 Le Gouvernement du Burkina Faso exemptera les biens et services arrivant du Danemark et des pays tiers, ou acquis sur le territoire burkinabè, dans le cadre du présent accord et des activités convenues, de tout droit d'importation, taxe, droit national ou toute autre charge publique telle que la surtaxe à l'importation, le droit compensatoire d'impôts indirects, les charges ou les dépôts se rapportant à la délivrance de permis de règlement ou d'importation.

Article 9

Facilités douanières et de séjour au profit de l'assistance technique

- 9.1 Le Gouvernement du Burkina Faso veillera à ce que les conseillers en poste au Burkina dans le cadre du projet faisant l'objet du présent accord soient exemptés:
- a) de tout impôt et de toute taxe pour ce qui concerne toute rémunération provenant du Danemark.
 - b) de tout droit et de toute taxe pour ce qui concerne l'importation et l'exportation d'effets personnels neufs ou usagés et d'équipement importés par les conseillers pour leur usage pendant leur mission au Burkina.
- 9.2 Le Gouvernement du Burkina Faso délivrera à titre gratuit aux conseillers des visas d'entrées et de sorties multiples ainsi que des permis de travail et de séjour.

Article 10

Organisation et exécution du projet

- 10.1 Le FESPACO sera l'organisme responsable de la réalisation du projet faisant l'objet du présent accord. Il assurera dans ce contexte la gestion et la coordination nécessaires à la bonne organisation du festival, ainsi que le contrôle de l'exécution des prestations de services de l'assistance technique. Cette dernière assurera la liaison avec le Ministère des Affaires Etrangères.
- 10.2 Les services de l'assistance technique sont à la charge de Danida, et les conditions de la prestations de ces services sont l'objet d'un contrat conclu entre Danida et l'assistance technique. Les termes de références pour l'assistance technique sont approuvés par Danida.

Article 11

Information, suivi et évaluation

- 11.1 Les deux parties conviennent de collaborer pleinement en vue de la réalisation des objectifs du présent accord. A cette fin, elles échangeront leurs points

de vue sur les questions se rapportant à la coopération et fourniront, l'une à l'autre, tout renseignement qui pourrait être demandé en la matière. Les deux parties accompliront conjointement les travaux d'examen de la mise en oeuvre du programme dans le cas où l'une ou l'autre en ferait la demande.

- 11.2 Le Ministère des Affaires Etrangères, Danida, pourra en cas de besoin entreprendre toute mission technique ou financière qu'il jugerait nécessaire pour suivre le déroulement du projet. Le Gouvernement du Burkina Faso fournira aux personnes chargées de telle mission toute assistance, toute information et toute documentation pertinentes.
- 11.3 L'évaluation du projet faisant l'objet du présent accord, conduite conjointement de préférence par le Ministère des Affaires Etrangères, Danida, et le Gouvernement du Burkina Faso, pourra être entreprise à la demande de l'une ou l'autre des parties.
- 11.4 Le Ministère des Affaires Etrangères, Danida, pourra entreprendre des actions de suivi et d'évaluation rétrospective.

Article 12

Durée du projet

- 12.1 La durée du projet est de dix (10) mois.

Article 13

Rapports, comptabilité et vérification

- 13.1 Lorsque le projet sera terminé, les conseillers techniques fourniront au FESPACO et à Danida un rapport présentant les résultats obtenues et feront des recommandations éventuelles pour les prochaines éditions. Le FESPACO fera parvenir à Danida un rapport général couvrant tous les éléments du document de projet.
- 13.2 La comptabilité et la vérification des comptes s'accompliront conformément aux directives du Ministère des Affaires Etrangères du Danemark pour les projets entrant dans le cadre de la coopération bilatérale, conformément aux directives prévues par le Danida dans le document "Lignes directrices en matière de reddition des comptes, justification, vérification, rapports, etc.", destinées aux pays bénéficiaires de

l'aide bilatérale du Danemark consentie au titre de l'aide au développement" (en Annexe).

- 13.3 Des représentants de Rigsrevisionen (l'institution supérieure de contrôle des comptes publics au Danemark) pourront entreprendre, à partir de toute documentation pertinente, toute vérification ou toute inspection jugée nécessaire pour ce qui regarde l'affectation des fonds consentis au gouvernement burkinabè en vertu du présent accord.

Article 14

Transfert du droit de propriété

- 14.1 Les équipements et matériels financés par le Ministère des Affaires Etrangères, Danida, conformément aux clauses du présent accord, deviendront propriété du FESPACO au prononcé des réceptions provisoires, sauf accord contraire intervenu entre les deux parties.

Article 15

Adresses

- 15.1 Les autorités responsables de l'exécution de l'accord sont:

a) Du côté danois

Le Ministère des Affaires Etrangères,
2, Asiatisk Plads
1448 Copenhague K
Danemark

Tél. : 33 92 00 00
Télex : 31292 etr dk
Télécopieur : 31 54 05 33

b) Du côté burkinabè

Le Ministère de l'Economie, des Finances et du Plan
Ouagadougou
Burkina Faso

Tél. : 33 25 34
Télex : 5555 segegouv
Secrétariat Général du Gouvernement

L'organisme responsable de l'exécution est:

Le Festival Panafricain du Cinéma et de la Télévision
de Ouagadougou 1995
FESPACO
BP. 2505
Ouagadougou 01
Burkina Faso

Tél. : 30 75 38
Télex : 5255 bf
Télécopieur : 31 25 09

Article 16

Entrée en vigueur

- 16.1 Le présent accord entrera en vigueur à la date de l'échange de lettres et il restera en vigueur jusqu'à la fin du projet, correspondant au prononcé de la dernière réception définitive, sauf en cas de dénonciation.

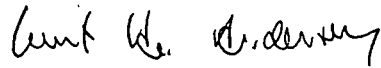
Article 17

Modification, règlement de différend et dénonciation

- 17.1 Tout amendement au présent accord devra être effectué par échange de lettres entre les deux parties.
- 17.2 Tout différend qui surgirait entre les deux parties au sujet de l'interprétation ou de l'exécution du présent accord sera réglé à l'amiable par voie diplomatique.
- 17.3 Les deux parties pourront dénoncer l'accord en commun par un échange de lettres ou bien unilatéralement par notification. Une telle notification prendra effet trois mois après sa réception par l'autre partie.

Si les dispositions qui précèdent recueillent l'agrément du Gouvernement du Burkina Faso, j'ai l'honneur de vous proposer que cette lettre ainsi que votre réponse constituent l'accord entre nos deux Gouvernements à ce sujet.

Veillez agréer, Madame l'Ambassadeur, l'hommage de mon respectueux dévouement.



GEERT AAGAARD ANDERSEN
Directeur
Division de l'Afrique de l'Ouest et de l'Est

Son Excellence
Madame Anne Konate
Ambassadeur du Burkina faso
København

II

AMBASSADE DU BURKINA FASO

L'AMBASSADEUR

Copenhague, le 17 octobre 1994

N° 94-508/ABF/CPH/SP

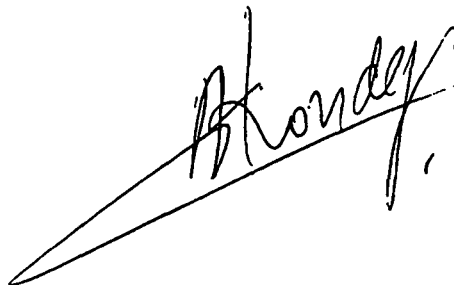
Monsieur le Directeur,

Par lettre portant références S.8 Ref.104.BF.2 en date du 1er août 1994, vous avez bien voulu me faire savoir ce qui suit :

[Voir lettre I]

J'ai l'honneur de vous confirmer par la présente l'Accord des autorités du Burkina Faso sur les dispositions qui précèdent et qui ont en conséquence valeur d'Accord entre nos deux Gouvernements.

Veillez agréer, Monsieur le Directeur, les assurances de ma considération distinguée.



ANNE KONATE

Monsieur Geert Aagaard Andersen
Directeur de la Division
de l'Afrique de l'Ouest et de l'Est
Ministère des Affaires Etrangères
DANIDA
Copenhague

[TRANSLATION — TRADUCTION]

EXCHANGE OF LETTERS CONSTITUTING AN AGREEMENT¹
BETWEEN DENMARK AND BURKINA FASO CONCERNING
DANISH FINANCIAL SUPPORT FOR THE PAN AFRICAN FESTIVAL
OF CINEMA AND TELEVISION AT OUAGADOUGOU

I

MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS
COPENHAGEN, DENMARK

1 August 1994

Ref. 104.BF.2

Madam,

Further to the request made by the Ministry of the Economy, Finance and Planning of Burkina Faso to the Ministry of Foreign Affairs of Denmark (Danish International Development Agency (DANIDA)), I have the honour to inform you that the Government of Denmark is prepared to grant an amount of 2,827,500 Danish kroner (DKr) to the Pan African Festival of Cinema and Television at Ouagadougou (FESPACO) for the organization of FESPACO 95.

I have the honour to suggest that this cooperation between Burkina Faso and the Kingdom of Denmark should be implemented in accordance with the arrangements outlined in this exchange of letters.

Article 1

DEFINITIONS

1.1 For the purposes of this Agreement unless otherwise stated, “competent authorities” shall mean, in the case of the Government of Denmark, the Ministry of Foreign Affairs (Danish International Development Agency (DANIDA)) and, in the case of the Government of Burkina Faso, the Ministry of the Economy, Finance and Planning or, for both parties, any other authority empowered to perform the functions currently exercised by the said authorities.

Article 2

OBJECTIVES OF COOPERATION

2.1. The long-term objective of the project shall be the strengthening of the cultural dimension of development. FESPACO is regarded as one of the most important cultural events in Africa; the operational objectives shall therefore be the

¹ Came into force on 17 October 1994 by the exchange of the said letters.

qualitative improvement of its organization, the enhancement of its role as a film industry centre in Africa and the expansion of the role of women in the film industry.

2.2. The Festival shall make every effort to be more open to English-speaking Africa.

2.3. The Festival shall be promoted at the festivals of, *inter alia*, Cannes, Locarno, Carthage, Namur, Amiens, Los Angeles and Accra.

Article 3

EXPECTED OUTPUTS

3.1. FESPACO shall receive assistance from three advisers from a Danish consultancy firm, hereinafter referred to as “technical assistance personnel”.

3.2. Before the Festival takes place,

(a) Its staff shall receive on-site training and advice from the technical assistance personnel in the carrying out of important Festival activities, including public relations, information, reception, press relations and the computerization of the various Festival functions;

(b) The computer system shall be updated and some items of equipment shall be replaced. Four secretaries, two computer specialists and one public relations assistant (10 months) shall be recruited in order to provide support to the Permanent Secretariat for periods of three months, 10 months and 10 months, respectively;

(c) The FESPACO staff and organizers shall participate in a seminar on internal communication and collaboration. The Chairmen of the Committees shall have completed a three-day course on management, and 10 members of the Permanent Secretariat shall receive introductory computer training;

(d) The Festival shall produce all information materials and circulate a newsletter;

(e) The role of FESPACO as a film industry centre shall be enhanced through the purchase of full-length and short films. Filing equipment for films, documents and other special archives shall also be acquired for the Ministry of Industry, Trade and Handicrafts (MICA) and installed.

(f) Women working in the film industry shall be invited to participate in the Festival and their travel and subsistence expenses shall be covered.

Article 4

PLAN OF ACTIVITIES

4.1. The following activities have been planned with a view to meeting the objectives:

(a) Three advisers who are experts in management and public relations, press relations, information activities and computer techniques shall assist and provide on-site training to the FESPACO staff and organizers. Technical assistance shall cover the fields of reception, accommodations, public relations, press relations and information activities, the publication of the catalogue and a newsletter (FESPACO-NEWS), the opening of a press headquarters and the computerization of all Festival functions;

(b) The computers and software already provided by DANIDA shall be updated and certain spare parts and other supplies shall be delivered;

(c) Secretaries, computer specialists, and public relations and support personnel shall be recruited by the Permanent Secretariat;

(d) A four-day seminar on communication for the FESPACO staff and organizers shall be held;

(e) A three-day seminar on management shall be organized for the Chairmen of the Festival Committees;

(f) Local computer experts shall provide basic training to 10 members of the staff;

(g) The Permanent Secretariat shall be responsible for the publication of the newsletter and shall disseminate the necessary publicity materials, including posters, leaflets and stickers;

(h) Approximately 20 African films shall be purchased for the African film library. Shelves and cabinets for filing films and video cassettes shall be acquired and installed;

(i) Approximately 30 women working in the film industry shall be invited to the Festival, and their travel and subsistence expenses shall be covered.

Article 5

PROJECT INPUTS

5.1. The Government of Burkina Faso, represented by the Ministry of the Economy, Finance and Planning, shall be responsible for the following inputs:

- Follow-up of support to the Permanent Secretariat;
- Organization of computer seminars and training;
- Intensification of marketing activities and promotion of the Festival through its active presence at similar events;
- Arrangements for the purchase of films and the acquisition of filing equipment;
- Arrangements for the participation of women film-makers in the Festival;
- Organization of the audit of accounts.

5.2. The Government of Denmark, represented by the Ministry of Foreign Affairs, shall be responsible for the following inputs:

- Financing of the necessary capital goods for updating computer, office and maintenance equipment and various supplies under the contract concluded between DANIDA and the technical assistance personnel.
- Financing of technical assistance services, including the cost of travel, hotel and subsistence, under the contract concluded between DANIDA and the technical assistance personnel.
- Financing of support to the Permanent Secretariat, computer seminars and training, marketing and promotion, the purchase of films and film filing equipment, the participation of women film-makers and the audit of accounts.

Article 6

BUDGETS AND DISBURSEMENTS

6.1. The project budget has been estimated on the basis of the prices for the third quarter of 1994; the figures represent fixed prices.

	<i>DKr</i>
(1) Advisory services	1,062,500
(2) Materials	335,000
(3) Support to the Permanent Secretariat	200,000
(4) Computer seminars and training	150,000
(5) Marketing and promotion	150,000
(6) Purchase of films and filing equipment	700,000
(7) Participation of women film-makers	200,000
(8) Audit of accounts	<u>30,000</u>
GRAND TOTAL	2,827,500

6.2. Any proposal to include additional components or make reallocations among the components initially established shall be subject to the approval of the two Parties.

6.3. The practical arrangements for the payment of technical assistance services and the acquisition of materials shall be made under the contract concluded between DANIDA and DANICOM. The funds earmarked for the inputs to be provided by the Government of Burkina Faso shall be transferred directly to FESPACO, in accordance with the provisions of this Agreement and annex.

Article 7

TRANSPORT

7.1. All transport of the capital goods envisaged in this Agreement shall take place in accordance with the principle of free participation in international trade under the regime of free and fair competition.

Article 8

IMPORTS, IMPORT DUTIES AND OTHER PUBLIC CHARGES

8.1. The financing granted by the Ministry of Foreign Affairs (DANIDA) under this Agreement shall be exempt from all current or future taxes provided for in current or future legislative or regulatory acts of Burkina Faso in connection with, *inter alia*, the publication, implementation and entry into force of the Agreement.

8.2. The Government of Burkina Faso shall exempt the goods and services arriving from Denmark and third countries, or acquired in the territory of Burkina Faso within the framework of this Agreement and the agreed activities, from all import duties, taxes, national charges or any other public charges such as import

surcharges, duties to compensate for indirect taxation, or charges or deposits in connection with the issuance of payment or import licences.

Article 9

CUSTOMS AND RESIDENCE FACILITIES FOR TECHNICAL ASSISTANCE PERSONNEL

9.1. The Government of Burkina Faso shall ensure that advisers assigned to Burkina Faso as part of the project covered by this Agreement are exempt from:

- (a) All taxes and charges on any remuneration coming from Denmark;
- (b) All duties and charges on imports and exports of new or used personal effects and of equipment imported by advisers for their use during their mission in Burkina Faso.

9.2. The Government of Burkina Faso shall issue, free of charge, multiple entry and exit visas, work permits and residence permits to advisers.

Article 10

ORGANIZATION AND EXECUTION OF THE PROJECT

10.1. FESPACO shall be the agency responsible for the execution of the project described in this Agreement. In this context, it shall ensure the management and coordination necessary for the successful organization of the Festival, and for monitoring the provision of technical assistance services. The technical assistance personnel shall assure the liaison with the Ministry of Foreign Affairs.

10.2. The cost of technical assistance services shall be covered by DANIDA, and the conditions for the provision of these services shall be laid down in a contract between DANIDA and the technical assistance personnel. The terms of reference for the provision of technical assistance shall be approved by DANIDA.

Article 11

INFORMATION, FOLLOW-UP AND EVALUATION

11.1. The two Parties agree to collaborate fully for the achievement of the objectives of this Agreement. To this end, they shall exchange views on questions relating to cooperation and shall provide each other with any relevant information which may be requested. The two Parties shall jointly undertake a review of the implementation of the programme in the event that either Party so requests.

11.2. The Ministry of Foreign Affairs (DANIDA) may, if required, undertake any technical or financial mission it deems necessary to monitor the functioning of the project. The Government of Burkina Faso shall provide the persons responsible for such a mission with all relevant assistance, information and documentation.

11.3. An evaluation of the project described in this Agreement, carried out jointly, preferably by the Ministry of Foreign Affairs (DANIDA) and the Government of Burkina Faso, may be undertaken at the request of either of the Parties.

11.4. The Ministry of Foreign Affairs DANIDA, may undertake follow-up and *ex post facto* evaluation activities.

Article 12

DURATION OF THE PROJECT

12.1. The duration of the project shall be 10 months.

Article 13

REPORTS, ACCOUNTING AND AUDITING

13.1. On completion of the project, the technical advisers shall submit a report to FESPACO and DANIDA on the outcomes and shall make recommendations, if necessary, for future Festivals. FESPACO shall transmit to DANIDA a general report covering all aspects of the project document.

13.2. Accounting and the audit of accounts shall be carried out in compliance with the guidelines of the Ministry of Foreign Affairs of Denmark for bilateral co-operation projects under the guidelines laid down by DANIDA in the document entitled "General guidelines for accounting, documentation and reporting for recipients of Danish development assistance" (see annex).

13.3. Representatives of *Rigsrevisionen* (the Danish institution for the auditing of government accounts) may conduct, on the basis of all relevant documentation, any audit or inspection considered necessary of the use of the funds made available to the Government of Burkina Faso under this Agreement.

Article 14

TRANSFER OF OWNERSHIP

14.1. The equipment and materials financed by the Ministry of Foreign Affairs (DANIDA) under the provisions of this Agreement shall become the property of FESPACO upon provisional acknowledgement of receipt, unless the two Parties agree otherwise.

Article 15

ADDRESSES

15.1. The authorities responsible for the implementation of the Agreement shall be:

(a) In Denmark:

The Ministry of Foreign Affairs
2, Asiatisk Plads
1448 Copenhagen K
Denmark
Telephone: 33.92.00.00
Telex: 31292 etr dk
Fax: 31.54.05.33

(b) In Burkina Faso:

The Ministry of the Economy, Finance and Planning
Ouagadougou
Burkina Faso
Telephone: 33.25.34
Telex: 5555 segegouv
Secrétariat Général du Gouvernement

The executing agency shall be:

Le Festival Panafricain du Cinéma et de la Télévision de Ouagadougou 1995
FESPACO
BP 2505
Ouagadougou 01
Burkina Faso
Telephone: 30.75.38
Telex: 5255 bf
Fax: 31.25.09

Article 16

ENTRY INTO FORCE

16.1. This Agreement shall enter into force on the date of the exchange of letters and shall remain in force until the end of the project, signified by the final acknowledgement of receipt, unless it is denounced.

Article 17

AMENDMENTS, DISPUTE SETTLEMENT AND DENUNCIATION

17.1. Any amendment to this Agreement shall be made through an exchange of letters between the two Parties.

17.2. Any dispute which arises between the two Parties over the interpretation or the implementation of this Agreement shall be settled amicably through the diplomatic channel.

17.3. The two Parties may denounce the Agreement jointly through an exchange of letters or unilaterally by means of notifications. Any such notification shall take effect three months after it is received by the other Party.

If the foregoing is acceptable to the Government of Burkina Faso, I have the honour to propose that this letter and your reply thereto shall constitute an agreement between our two Governments on this subject.

Accept, Madam, etc.

GEERT AAGAARD ANDERSEN
Director
Division for West and East Africa

Her Excellency
Mrs. Anne Konate
Ambassador of Burkina Faso
Copenhagen

II

EMBASSY OF BURKINA FASO
THE AMBASSADOR

Copenhagen, 17 October 1994

No. 94-508/ABF/CPH/SP

Sir,

By your letter No. S.8 Ref. 104.BF.2 of 1 August 1994, you informed me of the following:

[See letter I]

I have the honour to confirm hereby that the authorities of Burkina Faso are in agreement with the preceding provisions, which shall therefore constitute an agreement between our two Governments.

Accept, Sir, etc.

ANNE KONATE

Mr. Geert Aagaard Andersen
Director of the Division for West
and East Africa
Ministry of Foreign Affairs
DANIDA
Copenhagen
